

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ
พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

ประจำเดือน เมษายน วันที่ 10 เมษายน พ.ศ.2569 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

เปิดประชุมเวลา	10.00 น.
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องที่นายกฯแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายบัญชา สุนทรเกษม นายก อบต.บางตาเถร	เนื่องจากมีข้อราชการที่สำคัญและมีภารกิจที่จะมอบหมายให้ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติจึงได้เชิญทุกคน มาร่วมประชุมในวันนี้
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 2	เรื่องรับรองรายงานประชุมครั้งที่แล้ว
นางสาวณัฐธิดา ขุนสอาดศรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อ่านรายละเอียดรายงานการประชุมประจำเดือนมีนาคม เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ.2569
ที่ประชุม	มีมติรับรองรายงานการประชุมและไม่ขอแก้ไขแต่อย่างใด
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องติดตามผลการปฏิบัติงาน
ที่ประชุม	ไม่มี
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องเพื่อทราบ
นายบัญชา สุนทรเกษม นายก อบต.บางตาเถร	-แจ้งพนักงานขับรถยนต์และผู้ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ดูแล รถยนต์ส่วนกลางแต่ละกองดูแลความสะอาดให้เรียบร้อยรวมถึงการ ใช้รถยนต์ส่วนกลางอย่างระมัดระวังถ้าเกิดอุบัติเหตุจากการใช้งานให้ แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้นทุกครั้ง เพื่อจะได้รับทราบและ ตรวจสอบ ข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการซ่อมแซมตามระเบียบกฎหมายให้ ถูกต้องต่อไป -ให้ตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ประจำรถยนต์ทุกคันให้อยู่ครบถ้วนเป็น ประจำด้วย เพื่อป้องกันการสูญหาย

นางวิขยา นาคเวช
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

-แจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ด้วยจังหวัดสุพรรณบุรี แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการอบรมการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๘ และการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง(High - Potentiated Local Assessment: HPA) ประจำปี ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ 2 – 3 พฤษภาคม 2569 นั้น หากสำนัก/กองใด มีความประสงค์ส่งชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ให้ทำบันทึกข้อความขอเข้ารับการฝึกอบรมเสนอผู้บังคับบัญชาตามชั้นตอน ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นางวิขยา นาคเวช
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

-เรื่องใบลา การลาป่วย ขอความร่วมมือทุกกองให้เขียนใบลาป่วยให้เป็นปัจจุบัน ในส่วนการลาพักผ่อน จะต้องส่งใบลาล่วงหน้า 2-3 วัน เพราะงานการเจ้าหน้าที่จะต้องจัดเก็บข้อมูลการลาของพนักงานทุกคนไว้เพื่อตรวจสอบให้ตรงกับสมุดลงเวลามาปฏิบัติงานและเป็นข้อมูลในการประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศ อบต. ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

นายบัญชา สุนทรិเกษม
นายก อบต.บางตาเถร

-เรื่อง ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถรมุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรม โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานและขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนาธรรมาภิบาลที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน ครับ

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

นายบัญชา สุนทรเกษม
นายก อบต.บางตาเถร

-แจ้งเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา 128 ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด (มูลค่าเกิน 3,000 บาท/คน/โอกาส) ที่คำนวณเป็นเงินได้ เว้นแต่รับ โดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายอนุญาต หรือจากญาติสนิท ตามฐานานุกรม ครอบคลุมถึงผู้พัน ตำแหน่งไม่เกิน 2 ปี เพื่อป้องกันการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และส่วนรวม จึงแจ้งให้พนักงานทุกคน รับทราบและถือปฏิบัติ ครับ

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายบัญชา สุนทรเกษม
นายกอบต.

มีพนักงานท่านใดจะเสนอข้อคิดเห็นอื่นอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

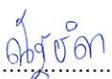
-ไม่มี-

นายบัญชา สุนทรเกษม
นายกอบต.

ขอขอบคุณพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคนที่เข้าร่วมในการ
วันนี้ หากไม่มีท่านใดเสนอข้อคิดเห็นอื่นอีก ขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม

เวลา 11.00 น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึก

(นางสาวณัฐธิดา ขุนสอาดศรี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชาติชาติตรี ธรรมโหร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร



การขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคล กับ ประโยชน์ส่วนรวม

ม. 128

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561



- เจ้าพนักงานของรัฐทุกตำแหน่ง
(เจ้าพนักงานของรัฐ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.)
- ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง 2 ปี

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด



หลักการ

ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
 และยังห้ามผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้ว **ยังไม่ถึง 2 ปี** ด้วย

หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อยกเว้น

เจ้าพนักงานของรัฐสามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ในกรณีดังนี้

- 1 มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้ เช่น เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง เบี้ยเลี้ยงไปราชการ เงินปันผลสหกรณ์
- 2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยจะต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานะอุป

3 เป็นการรับ โดยธรรมเนียมจรรยา

คือ การรับจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป
- การรับจากผู้ซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส **ไม่เกิน 3,000 บาท**



การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

โดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อเป็นการรักษาในกรณี มีรูปภาพ หรือความลับอื่นใด

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทรัพย์สิน

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.nacc.go.th/coi

ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ/ผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เพจรายงานและบัญชี

ส่งคืนทรัพย์สินโดยทันที

หากไม่สามารถคืนได้ให้ส่งมอบเป็นสิทธิ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โปร่งใส

ไว้วางใจ

รับเกิน 3,000 ต้องทำอย่างไร

