



**หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

เรื่อง การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อน
ขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยความตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ หมวด ๑๐ การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อ ๒๐๕ ๒๐๖ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้น และ ครึ่งขั้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการมาปฏิบัติราชการ ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้แล้วแต่กรณี นั้น

ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร มีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล (บุคลากรทางการศึกษา) และลูกจ้างประจำ โดยแต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงาน ต่างกัน มีความชำนาญในหน้าที่แตกต่างกันและโดยที่เขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร อันประกอบด้วยหมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๑๘ ในบางฤดูโดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนกรกฎาคม – ตุลาคม) เมื่อมีฝนตกทำให้พื้นที่ในแต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาภัยน้ำท่วม ซึ่งในส่วนของพนักงานส่วนตำบลบางตาเถร จึงต้องเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นได้

ดังนั้น ในการลาประเภทต่างๆของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จึงขอให้พนักงานแต่ละคนได้พิจารณาถึงความจำเป็นและเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร จึงขอกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ จำนวนวันลา จำนวนการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ดังนี้

๑.การมาปฏิบัติราชการตามหน้าที่ในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม) มาทำงานสายไม่เกิน ๒ ครั้ง (ถ้าสาย ๓ ครั้ง จะถือว่าขาดราชการ ๑ วัน) ลาไม่เกิน ๓๐ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคงเหลือไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร เข้ารับการทดลองความพร้อม

(ช) ลาไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ฅ) การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๓๐ วัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย และวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๒. การมาปฏิบัติราชการตามหน้าที่ในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) มาทำงานสายไม่เกิน ๒ ครั้ง (ถ้าสาย ๓ ครั้ง จะถือว่าขาดราชการ ๑ วัน) ลาไม่เกิน ๓๐ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคงอดไม่เกินเก้าสิบวัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร เข้ารับการทดลองความพร้อม

(ช) ลาไปปฏิบัติงานองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ฅ) การลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๓๐ วัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วย และวันลาป่วยที่ไม่ใช่วันลาป่วยตาม (ง) ให้นับเฉพาะวันทำการ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ

๓. พนักงานส่วนตำบลผู้รับการประเมินที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน หนึ่งขั้น จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเด่น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดียิ่งต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้

๒) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือได้ค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษและทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับให้ใช้การค้นคว้าสิ่งประดิษฐ์นั้น

๓) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีสถานการณ์ตราบกตร้าเสียงอันตรายมากหรือมีการต่อสู้เสียงต่อความปลอดภัยของชีวิตเป็นกรณีพิเศษ

๔) ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษและปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย

๕) ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตร้าเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษและงานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม

๖) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ

๗) มีผลการประเมินตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๔. พนักงานส่วนตำบลผู้รับการประเมินจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้าง ~~ครั้งขึ้น~~ จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในครั้งปีที่แล้วมาได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถและด้วยความอุตสาหะจนเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาประเมินตามข้อ ๔ แล้วเห็นว่าอยู่ในเกณฑ์ที่สมควรจะได้เลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งขึ้น

(๒) ในครั้งปีที่แล้วมา ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยหนักกว่าโทษภาคทัณฑ์หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งที่ราชการของตน ซึ่งมีโทษความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๓) ในครั้งปีที่แล้วต้องไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่าสองเดือน

(๔) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๕) ในครั้งปีที่แล้วมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนหรือได้ปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสี่เดือนก่อนถึงแก่ความตาย

(๖) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรมดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๗) ในครั้งปีที่แล้วมาสำหรับผู้ได้รับอนุญาตให้ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในต่างประเทศ ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าสี่เดือน

(๘) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

(๙) มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า ๗๐ %

๕. การตรวจสอบเวลามาปฏิบัติราชการและกลับ จะตรวจจากสมุดเซ็นชื่อเป็นอันดับต้น หากมีเหตุจำเป็นให้ระบุสาเหตุในสมุดลงเวลาการปฏิบัติราชการ

๖. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในแต่ละครั้ง หากพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ มาทำงานสายเกิน ๒ ครั้ง หรือลาเกิน ๓๐ วันทำการ

(ไม่รวมวันลาที่กำหนดข้างต้น) หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ จะไม่ได้รับการพิจารณาความดี ความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน และจะถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

๗. การตรวจสอบเวลาการมาปฏิบัติราชการและการกลับ จะตรวจสอบจากสมุดการลงเวลา ปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ หากมีเหตุจำเป็นให้ระบุสาเหตุในสมุดลงเวลาราชการ

๘. ในกรณีมีภารกิจราชการ เช่น ประชุม อบรมสัมมนา หรือเดินทางไปราชการ ให้แจ้งงาน บุคคลหรือ เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจแล้วให้ลงในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการการ ทุกครั้ง

๙. การลาพักผ่อนให้ส่งใบลา ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคล ก่อนวันลาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการหรือ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปได้อนุญาตให้ลาแล้ว ถือว่าลาได้

๑๐. การลาป่วยหรือลากิจ หรือกรณีเกิดฉุกเฉิน ไม่สามารถทราบล่วงหน้า ให้เขียนใบลาใน วันที่มาปฏิบัติราชการวันแรก หากไม่ส่งใบลาภายใน ๑ วัน จะถือว่าขาดงาน

๑๑. การลาป่วยเกินสามวัน ต้องมีใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ส่งแนบมาพร้อมกับใบลาด้วย

ทั้งนี้ ให้ถือประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร เรื่องการกำหนดเวลาปฏิบัติ ราชการ จำนวนวันลา จำนวนการมาสาย เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานครูส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ เป็นองค์ประกอบส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ หากผู้ใดฝ่าฝืน หรือจงใจมีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศในระบบราชการ จะต้องได้รับโทษทางวินัย แล้วแต่กรณี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบัญชา สุนทรเกษม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร