



คู่มือการปฏิบัติงานการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

งานที่ให้บริการ : การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

กระบวนการ/ ขั้นตอนและระยะเวลา

ยื่นเอกสาร

ระยะเวลา 5 นาที



ตรวจสอบเอกสาร

ระยะเวลา 5 นาที



พิจารณารับลงทะเบียนผู้พิการ

เอกสาร

- * สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย
- * สำเนาทะเบียนบ้านพร้อม
- * สำเนาบัตรผู้พิการ
- * สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา
- * ในกรณีมีความจำเป็นผู้สูงอายุไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ อาจมอบอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้อื่นเป็นผู้ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการแทนได้

วิธีการรับเงิน

- * โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ
- * โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

ช่องทางการให้บริการ/ ติดต่อ/ร้องเรียน

สถานที่ให้บริการ : กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลบางตาเถร

เปิดให้บริการ : จันทร์ – ศุกร์ เวลา 8.30 – 16.30 น. โทรศัพท์ : 035-960260

ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- * ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561