

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของศตรีไทยดีเด่น

๑. เป็นศตรีไทยที่มีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป นับถ้วนสิ้นสุดการรับสมัครศตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗ (๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

๒. เป็นผู้ประพฤติความสำเร็จในอาชีพ หน้าที่การทำงาน สร้างคุณเสียงเกียรติคุณ เป็นที่ยอมรับของสังคม และทุกคนในครอบครัว โดยมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้อื่นจนเป็นที่ประจักษ์ เป็นที่ยอมรับ ของทุกคนและสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ทุกคนและสังคม

๓. เป็นผู้นำ ริเริ่มจัดทำกิจกรรม โครงการ และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมขององค์กรสตรี เช่น การส่งเสริมอาชีพ การอนุรักษ์ศิลปะวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่องฯฯ

๔. ไม่เป็นคู่ของกรรมการตัดสิน/คัดสรรศตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘

๕. ศตรีไทยประเทิงหัวดีหรือประเทิงค์กรรมษามาชาติ ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นศตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ จะต้องเป็นผู้ที่มีภูมิคุ้มกันอยู่ในจังหวัดนั้น อย่างน้อย ๑ ปี (ภูมิคุ้มกันที่ปรากฏตามทะเบียนบ้าน ยานรับน้ำยาภัยหรือภาระที่เป็นนายสามัญจะเรียกว่าตนธรรมภูมิ) หรือนายกองค์กรเดิมที่ออกเช่ามสภากลุ่มศักราชฯฯ สภานิติบัญญัติ

๖. ไม่เคยได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นศตรีไทยดีเด่น โดยสภานิติบัญญัติ

๗. เป็นผู้ที่ให้การสนับสนุน หรือมีอุปการคุณหรือร่วมกิจกรรมของสภานิติบัญญัติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ย่ามที่ยังไม่ใช้ อย่างน้อย ๑ ปี

ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. สภานิติบัญญัติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ แต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

(๑) คณะกรรมการคัดสรรศตรีไทยดีเด่น

(๒) คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม

๒. ขอความร่วมมือจังหวัด พิจารณาคัดเลือกและเสนอผู้สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติเป็นศตรีไทย ดีเด่น ระดับจังหวัด ๑ คง ๑ คน โดยให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกศตรีไทยดีเด่นระดับจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน และแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามที่เห็นสมควร โดยให้พิจารณาหลักเกณฑ์ และทุนสมบัติ ตามที่ สภานิติบัญญัติ กำหนด ในพระบรมราชูปถัมภ์ กำหนดไว้ และต้องกรอกแบบฟอร์ม ประวัติ และผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ต้องมีการรับรองผลการพิจารณาคัดเลือกจากประธานคณะกรรมการ (ผู้ว่าราชการ จังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัด) และมีหนังสือแนบท้ายจากผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับ มอบหมาย ส่งสภานิติบัญญัติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งจะถือว่าได้รับใบแจ้งพิจารณาจากจังหวัด อย่างเรียบร้อยสมบูรณ์แล้ว

๓. ขอความร่วมมือองค์กรสมาชิกสภานิติบัญญัติ คัดเลือกและเสนอผู้สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติเป็นศตรีไทย ดีเด่นองค์กรละ ๑ คน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ในข้อ ๑(๑) และ ๑(๒) เป็นผู้พิจารณาคัดสรร ตัดสิน โดยองค์กรสมาชิกจะต้องมีการดำเนินกิจกรรม และสนับสนุน งานของสภานิติบัญญัติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ อย่างต่อเนื่อง และมีความเป็นสมาชิกภาพที่สมบูรณ์ ตามธรรมนูญของสภานิติบัญญัติ ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ตามหน้า ๕ ข้อ ๖)

๔. ให้คณะกรรมการคัดสรรศตรีไทยดีเด่น ตามข้อ ๑ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับเสนอชื่อ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ประวัติ ผลงาน และรายละเอียดข้อมูลที่ได้รับจากจังหวัด และองค์กรสมาชิก ที่เสนอชื่อเข้ามาให้สภานิติบัญญัติ ตามข้อ ๒ และข้อ ๓

๕. เมื่อคณะกรรมการคัดสรรศตรีไทยดีเด่น ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการประกาศ เกียรติคุณเป็นศตรีไทยดีเด่น ซึ่งมีคุณลักษณะครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้ว ให้นำเสนอคณะกรรมการ ตัดสินและสรรหาศตรีไทยดีเด่น ตามข้อ ๑ (๑) เพื่อพิจารณา โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการตัดสิน และสรรหาศตรีไทยดีเด่น ถือเป็นที่สิ้นสุด***

แบบเสนอประวัติและผลงาน
ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็น “ศตรีไทยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๘
สภាសมាគមสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ประเทศไทย จังหวัด



๑. ประวัติ

- (๑) ชื่อ (นาย/นางสาว)..... นามสกุล.....
- (๒) วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
- (๓) ภูมิลำเนา บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
- (๔) ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....
- (๕) การศึกษา ระดับประถมศึกษา..... จากสถาบัน.....
ระดับมัธยมศึกษา..... จากสถาบัน.....
ระดับมหาวิทยาลัย..... จากสถาบัน.....
ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ..... จากสถาบัน.....
- (๖) อาชีพ.....
- (๗) ชื่อสามี..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
การศึกษา.....
อาชีพ.....
- (๘) จำนวนบุตร..... คน
บุตรคนที่ ๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
การศึกษา.....
อาชีพ.....
บุตรคนที่ ๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
การศึกษา.....
อาชีพ.....
บุตรคนที่ ๓ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี
การศึกษา.....
อาชีพ.....

๔. สรุปผลงานดีเด่นที่สำคัญ (ไม่เกิน ๑๐ บรรทัด)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๕. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

๖. ผลงานที่สนับสนุนการทำางานของสภามาตรฐานแห่งชาติฯ

.....
.....
.....
.....
.....

๗. ผู้เสนอ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล
ตำแหน่ง
สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์ มือถือ โทรสาร

ลงชื่อ ผู้เสนอ
(.....)
วันที่

๘. ผู้รับรอง

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) นามสกุล
ตำแหน่ง
สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์ มือถือ โทรสาร

ลงชื่อ ผู้รับรอง
(.....)
วันที่

คำแนะนำการจัดทำสมุดประวัติและผลงาน

๑. การบันทึกสมุดประวัติและผลงาน จัดทำเพื่อคณะกรรมการพิจารณาท่านนั้น ข้อมูลของท่านจะเป็นความลับ เมื่อเสร็จสิ้นการติดตินจะคืนให้ท่านทุกเล่ม โดยสามารถรับคืนได้ที่สำนักงานสภามาตรีแห่งชาติฯ (สภามาตรีแห่งชาติฯ ขอเก็บเป็นหลักฐานเฉพาะ USB และเล่มต้นฉบับ ๑ เล่ม เท่านั้น)

๒. การจัดทำสมุดประวัติฯ ต้องเป็นการรวมเรื่องราวและผลงานของท่านในโอกาสเดียว จึงน่าจะเป็นรูปเล่มที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ใช้หัวพิมพ์ที่อ่านง่าย อธิบายสาระกระชับเข้าใจได้ ไม่ยืดยาว มีภาพประกอบตามความเหมาะสม เพื่อให้เห็นผลงานและกิจกรรมที่สำคัญ ความหมายของสมุดประวัติฯ ไม่เกิน ๖๐ หน้า (พิมพ์หน้าเดียว) ใช้กระดาษ A4 ตัวหนังสือมาตรฐาน ๗๖

๓. การกรอกข้อความ กรุณารอกตามลำดับทั่วอย่างให้ครบถ้วน การอ้างถึงผลงานหรือรางวัลความสำเร็จใด ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานแสดงประกอบ

๔. ปกหน้า ขอให้มีภาพ ชื่อ - สกุล และบอกระหว杳 (จังหวัด หรือ องค์กร) ให้ชัดเจน และตรงตามประเภทที่ส่ง

๕. การส่งสมุดประวัติ กรุณส่งให้ที่สภามาตรีแห่งชาติฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๒ เล่ม ขอให้มีต้นฉบับ ๑ เล่ม ซึ่งจะมีเอกสารพิเศษ ผนึกไว้ท้ายเล่ม ได้แก่

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อายุ ๓๐ ปีบบ

๕.๒ USB บันทึกประวัติและผลงานตามที่ปรากฏในเล่มนำเสนอ จำนวน ๑ อัน

๕.๓ ประวัติเบื้องสรุปให้สั้นที่สุดเล็กน้อยที่สำคัญเพียง ๑ หน้า

(ส่วนอีก ๑๑ เล่ม ไม่ต้องมีเอกสารแนบท้าย ๕.๑ ~ ๕.๓)

๖. แบบรูปถ่าย หน้าตรง แบบครึ่งตัวที่คอมพิวเตอร์ ขนาดปีกการ์ด จำนวน ๒ รูป

๗. ส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่สำนักงาน สภามาตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์

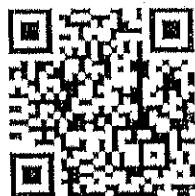
๖/๒ อาคารบ้านพระกรุณานิเวศน์ ถนนสุขุมวิท เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐

โทรศัพท์ ๐-๒๑๑๑-๕๓๕๕ โทรสาร ๐-๒๑๑๑-๕๓๕๕

ประวัติและผลงานนักบัณฑุ

หมายเหตุ

- ข้อกำหนดในการจัดทำประวัติและผลงานนักบัณฑุ
 ๑. บันทึกไฟล์เป็น Microsoft Word และ PDF ลงในอุปกรณ์ USB แฟลชไดร์ฟ เท่านั้น
 ๒. ประวัติ/ผลงานฉบับย่อต้องไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A4 เท่านั้น
 ๓. ไฟล์พิมพ์เป็นแบบตัวอักษร Angsana New เท่านั้น
 ๔. หากมีการระบุตัวเลขในข้อความต้องระบุว่าในตัวเลขไทยเท่านั้น
 ๕. สถานะปูนภาคแห่งว่างลงในกรอบที่กำหนดให้ชัดเจน
 ๖. รูปของผู้เรียน ต้องเป็นรูปหน้าตรง ชุดสูบาก ไม่เซลฟี่ ไม่สวมหมวก ไม่ใช้แอลมาสีดำ
 ๗. ส่ง USB แฟลชไดร์ฟ ที่บันทึกไฟล์เข้าห้อง พร้อมกับเล่มประวัติ ๑๒ เล่ม และยกตัวหลักฐานเขื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตัดสินใจแต่ขาดิ กำหนด ให้สภานักศึกษาตัดสินใจ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยถือตามตราประทับใบอนุญาตออกทะเบียนรับ
- ในกรณีที่ท่านได้รับการพิจารณาให้เป็นสตรีไทยเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ จากสภานักศึกษาตัดสินใจในพระบรมราชินูปถัมภ์ ขอความกรุณาท่านขึ้นชั้นทำประวัติ/ผลงานฉบับย่อ ตามข้อกำหนดชัดเจน เพื่อจัดพิมพ์ลงในหนังสือสตรีไทยเด่น ประจำปี ๒๕๖๘
- ท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มประวัติและผลงานนักบัณฑุได้ตาม QR Code ที่แนบมาด้วย และขอความกรุณาไม่เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม



ร่างแบบตอบรับแจ้งความจำนำง
สนับสนุนงานวันสตรีไทย ประจำปี ๒๕๖๘
“แนวคิด”

ชื่อ (คำนำมานม) นามสกุล
ตำแหน่ง / หน่วยงาน / สมาคม
สถานที่ติดต่อที่สะดวก เลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน/อาคาร
ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล
เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ โทรสาร มือถือ
อีเมล
ประสมศึกษาดูงานวันสตรีไทย ประจำปี ๒๕๖๘

- ผู้ทำคุณประโยชน์ (ผู้มีอุปการคุณ)
สนับสนุนการจัดงานฯ เป็นเงินจำนวน บาท
- สนับสนุนการจัดพิมพ์หนังสือ เป็นเงินจำนวน บาท
- ร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมฯ เป็นเงินจำนวน บาท
- วิธีการสั่งจ่าย เช็คสั่งจ่าย “สถาบันสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์”
 โอนเงินผ่านบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสะพานขาว
ประเภท กระเบนรายวัน ชื่อบัญชี สถาบันสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เลขที่บัญชี ๐๒๑๖๐๔๔๔๗

สถาบันสตรีแห่งชาติ เป็นองค์กรสาธารณะกุศล ลำดับที่ ๔๗๙ ตามประกาศของ
กระทรวงการคลัง ฉบับที่ ๑๔๘ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๕ จะให้ไปสำคัญการรับเงินแก่ทุกท่านที่
สนับสนุน ซึ่งจะใช้ในการลดหย่อนภาษีได้ตามประกาศนี้

ลงชื่อ ผู้สนับสนุน
(.....)
หน่วยงาน/สมาคม
วันที่ เดือน พ.ศ.

กรุณาระบุตัวตนผู้ดำเนินการได้ที่ :

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๑๗๗ ๕๓๕๓ โทรสาร ๐ ๒๑๑๗๗ ๕๓๕๕

ประวัติและผลงานฉบับย่อ

สตรีไทยดีเด่น ประเภทจังหวัด ประจำปี
๒๕๖๗
ชื่อ-สกุล

จังหวัด

อายุ.....ปี

การศึกษา

อาชีพ.....

ประวัติการทำงานที่สำคัญ

๑

๒

๓

๔

๕

รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับ

๑

.....

.....

ประวัติและผลงานฉบับย่อ

๒

.....

.....

๓

.....

.....

๔

.....

.....

๕

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๖

.....

.....

๗

.....

.....

๘

.....

.....

๙

.....

.....

๑๐

.....

.....

๑๑

.....

.....

๑๒

.....

.....

.....

.....

.....

ประวัติและผลงานฉบับย่อ

หมายเหตุ - ข้อกำหนดในการจัดทำประวัติและผลงานฉบับย่อ

1. บันทึกไฟล์เป็น Microsoft Word และ PDF ลงในอุปกรณ์ USB แฟลชไดรฟ์ เท่านั้น
2. ประวัติ/ผลงานฉบับย่อต้องไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A4 เท่านั้น
3. ให้พิมพ์เป็นแบบตัวอักษร Angsana New เท่านั้น
4. หากมีการระบุตัวเลขในข้อความต้องระบุเป็นตัวเลขไทย เท่านั้น
5. สแกนรูปภาพแล้ววางลงในกรอบที่กำหนดให้ข้างต้น
6. รูปของสตรีไทย ต้องเป็นรูปหน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่เซลฟี่ ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แวนตาสีดำ
7. ส่ง USB แฟลชไดรฟ์ ที่บันทึกไฟล์ข้างต้น พร้อมกับเล่ม ประวัติ ๑๒ เล่ม และเอกสารหลักฐานอื่นๆ ตามที่สภาคาม สตรีแห่งชาติฯ กำหนด ให้สภาคามสตรีแห่งชาติฯ **ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘** โดยถือตามตราประทับไปรษณีย์ลงทะเบียนรับ
 - ในการถือที่ห่านได้รับการพิจารณาให้เป็นสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘ จากสภาคามสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ขอความกรุณาห่านจัดทำประวัติ/ผลงานฉบับย่อ ตามข้อกำหนดข้างต้น เพื่อจัดพิมพ์ ลงในหนังสือสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๘
 - ห่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มประวัติและผลงานฉบับย่อได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้ และขอความกรุณาไม่เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม

